

الدليل الإرشادي لتصنيف مقدمي الرعاية الأولية

المحتويات

1. مقدمة
2. أصناف مقدمي الرعاية الأولية
3. مقدمي الخدمة المستهدفين
4. إجراءات التقديم
5. الجدول الزمني لعملية التقديم والاعتماد
6. مرفق إطار تصنيف الرعاية الأولية (Primary Care Classification Framework)

مقدمة

يسعى مجلس الضمان الصحي إلى تحسين جودة وكفاءة الخدمات الصحية من خلال مجموعة من المبادرات التي تهدف إلى تعزيز دور الرعاية الأولية في سهولة الوصول للخدمات الصحية وتنسيق الرعاية بين الفرق، ورفع ثقة المستفيدين بالخدمات المقدمة من خلال الرعاية الأولية.

قام مجلس الضمان الصحي بتطوير الإطار الخاص بتعريف أنشطة الرعاية الأولية الأساسية والمتقدمة التي يمكن توفيرها من قبل مقدمي الرعاية الصحية المعتمدين لدى مجلس الضمان الصحي. يهدف هذا الإطار إلى تصنيف مقدمي الخدمة بناءً على:

(1) توفير خدمات الرعاية الأولية

(2) توفر القوى العاملة لتقديم خدمات الرعاية الأولية

(3) استخدام التكنولوجيا

(4) الجودة والوصول للخدمات

سيتم تصنيف مقدمي الخدمة إلى صنفين بناءً على مجموعة من المعايير التي تتركز حول الرعاية الأولية.

أصناف مقدمي خدمات الرعاية الأولية

التصنيف الأول A:

الصف الأول من مقدمي الرعاية الأولية يعتبر هو الأساسي، ويقوم بتقديم خدمات الرعاية الأولية الأساسية مثل متابعة الأمراض المزمنة، التطعيمات، متابعة النمو للأطفال، ومتابعة الحمل، وغيرها.

التصنيف الثاني A+:

أما الصف الثاني فهو متقدم، حيث إنه بالإضافة إلى توفير خدمات الرعاية الأولية الأساسية، يقدم خدمات أخرى مثل برامج الصحة السكانية وبرامج رعاية الشيخوخة. كما يوفر كوادرات صحية بكفاءات إضافية ويعزز استخدام التكنولوجيا لتسهيل الوصول للخدمات ومتابعة الحالة الصحية للمستفيدين.

مقدمو الخدمة المستهدفين

- بإمكان أي من مقدمي الخدمات الصحية الذين تتوافر لديهم المتطلبات الأساسية الواردة في إطار التصنيف التقديم. على سبيل المثال:
- مراكز الرعاية الأولية
- المستشفيات
- المجمعات الطبية
- الطب الاتصالي
- الصيدليات

إجراءات التقديم على اعتماد مراكز الرعاية الأولية

1. يجب على مقدم الخدمة الصحية أن يكون حاصلاً على اعتماد مجلس الضمان الصحي.
2. عملية التقييم الذاتي: يتطلب هذا الإجراء الاطلاع على إطار تصنيف الرعاية الأولية (مرفق 1) لفرض التقييم الذاتي من قبل مقدم الخدمة للتأكد من مدى تحقيق المعايير المذكورة. يتضمن الإطار معايير إلزامية يجب توفرها جميعاً ليتمكن مقدم الخدمة من التقديم للحصول على التصنيف.

3. في حال تحقيق جميع المعايير الإلزامية، يتم التواصل مع مجلس الضمان الصحي عبر البريد الإلكتروني MD@chi.gov.sa لطلب تصنيف الرعاية الأولية، مع توضيح اسم مقدم الخدمة الصحية ورقم الاعتماد، بالإضافة إلى معلومات التواصل للمدير الطبي وممثل الرعاية الأولية في الجهة (الاسم، البريد الإلكتروني، رقم الجوال).

4. يتم إرسال دعوة من قبل مجلس الضمان الصحي إلى البريد الإلكتروني الخاص بالمدير الطبي وممثل الرعاية الأولية لحضور الاجتماع التعريفي بإطار تصنيف الرعاية الأولية. بالإمكان توجيه الدعوة لأفراد فريق العمل الآخرين لدى الجهة.

5. يتم مشاركة مجلد خاص بمقدم الرعاية الأولية من خلال البريد الإلكتروني للمدير الطبي وممثل الرعاية الأولية. يتطلب ذلك إضافة معلومات ممثل التواصل الأساسي لدى مقدم الخدمة بالإضافة إلى معلومات التواصل لأشخاص آخرين تحددتهم الجهة لإعطائهم صلاحية رفع المستندات على

	A	B	C	D	E	F	G
1	Contact	Name	Organization	Role	Email	Mobile Number	
2	Main contact						
3	Other contact						
4	Other contact						
5	Other contact						
6	Other contact						
7	Other contact						
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							

Main contact will be used for communications and arrangements of the site visit

Add all individuals who needs to access the folder as "Other contact"

Providers		
<div> <div>+ New</div> <div>Upload</div> <div>Edit in grid view</div> <div>Share</div> <div>...</div> <div>All Documents</div> </div>		
Documents > Providers > provider > provider2		
Name	Modified	
Quality & Access	August 10	
Scope of Services	August 10	
Technology	August 10	
Workforce	August 10	
CHI Enhanced Primary Care_Finalized Classification Framework.xlsx	August 4	
CHI Primary Care Classification.pptx	August 4	
Contact Information.xlsx	August 10	

6. يتم رفع المستندات الداعمة لمعايير التصنيف على المجلد الخاص بالجهة.
7. يتم مراجعة المستندات الداعمة من قبل فريق مجلس الضمان الصحي، والتواصل مع ممثل التواصل الأساسي للجهة في حال وجود أي ملاحظات أو استفسارات.
8. يتم التواصل مع ممثل التواصل الأساسي لتحديد موعد الزيارة الميدانية لمقر الجهة.
9. في حال طلب مستندات داعمة إضافية أثناء الزيارة الميدانية، يتم رفعها خلال مدة أقصاها 10 أيام عمل.
10. يتم مشاركة نتيجة التصنيف والملاحظات مع الجهة.

الجدول الزمني لعملية التقديم والاعتماد

Activities		Week 0	Week 1	Week 2	Week 3	Week 4	Week 5	Week 6	Week 7	Week 8	Week 9
1	Self Assessment										
2	Apply for CHI Classification										
3	Introduction Meeting										
4	Sharing Site Pack (Shared Folder)										
5	Submission of Evidence										
6	Review of Documents										
7	Site Visit										
8	Completion of Submission										
9	Share the Report with the Site										

Site Responsibility

CHI Responsibility

مرفق 1

إطار تصنيف الرعاية الأولية

يسعى مجلس الضمان الصحي إلى تحسين جودة وكفاءة الخدمات الصحية من خلال سلسلة من المبادرات الهادفة إلى تعزيز دور الرعاية الأولية في تسهيل الوصول إلى الخدمات الصحية، وتنسيق الرعاية بين الفرق الصحية، وزيادة ثقة المستفيدين في الخدمات المقدمة عبر الرعاية الأولية.

وقد قام مجلس الضمان الصحي بتطوير إطار يعرف الأنشطة الأساسية والمتقدمة للرعاية الأولية التي يمكن لمقدمي الرعاية الصحية المعتمدين من المجلس تقديمها. ويهدف هذا الإطار إلى تصنيف مقدمي الخدمات بناءً على:

1. توفير خدمات الرعاية الأولية.
2. توفر القوى العاملة في مجال الرعاية الأولية.
3. استخدام التقنية.
4. جودة الخدمات وسهولة الوصول إليها.

وسيتم تصنيف مقدمي خدمات الرعاية الأولية من قبل مجلس الضمان الصحي إلى فئتين:

1. رعاية أولية أساسية: تنطبق على مقدمي الخدمات الذين استوفوا جميع "المعايير الفرعية الإلزامية".
2. رعاية أولية متقدمة: تنطبق على مقدمي الخدمات الذين حصلوا على ما لا يقل عن 50% من الدرجات الخاصة بـ "المعايير الفرعية المتقدمة" في المجالات الأربعة لإطار التصنيف.

مجالات إطار تصنيف الرعاية الأولية

1. نطاق الخدمات (4 معايير رئيسية، 17 معيارًا فرعيًا)
2. القوى العاملة (معايير رئيسيين، 11 معيارًا فرعيًا)
3. التقنية (3 معايير رئيسية، 7 معايير فرعية)
4. الجودة وسهولة الوصول (3 معايير رئيسية، 5 معايير فرعية)

معياري رئيسي

معياري فرعي إلزامي

معياري فرعي متقدم

1- نطاق الخدمات

8

تحدد هذه الفقرة نطاق الخدمات المقدمة، والتي تشمل الرعاية السريرية، برامج الوقاية والعافية وصحة المستفيدين، والخدمات المساندة. تم تطوير إطار التصنيف حول أربعة معايير رئيسية، مدعومة بـ 17 معياراً فرعياً، 8 منها إلزامية.

معياري رئيسي	معياري فرعي	فئة المعيار
S1. الخدمات السريرية توفير نطاقاً S1. شاملاً من الخدمات السريرية	تقديم خدمات الأمراض المزمنة يقوم بإدارة الأمراض المزمنة من خلال تقديم خدمات رعاية صحية منظمة، مستمرة، ومبنية على البراهين، بهدف السيطرة على الأعراض، والوقاية من المضاعفات.	إلزامي
	تقديم خدمات صحة المرأة يُقدّم رعاية شاملة لما قبل الحمل، وأثناء الحمل، وبعد الولادة من خلال نظام مُنظّم يشمل الفحص، والتقييم، والعلاج، والمتابعة	إلزامي
	تقديم خدمات طب الأطفال يعرّز صحة الطفل من خلال رعاية مُنظمة تشمل التشخيص الصحي، والفحص، والتطعيم، والمتابعة	إلزامي
	تقديم الرعاية الحادة يقدم الرعاية للمرضى الذين يعانون من الأمراض الحادة الشائعة والإصابات البسيطة من خلال رعاية شاملة "حيوية-نفسية-اجتماعية" بهدف تخفيف المشكلات الصحية الحادة	إلزامي
	تقديم رعاية طب الشيخوخة يوفر فحوصات دورية وإدارة للمشاكل الصحية الشائعة التي يواجهها كبار السن، مثل مشاكل السمع والبصر، والذاكرة والوظائف الإدراكية، وتخطيط الرعاية المتقدمة، وتقييم مخاطر السقوط، ومشاكل الصحة العقلية، وفقدان الوزن، والألم المزمن، والرعاية التلطيفية.	متقدم
	تقديم رعاية الأسنان (لا ينطبق على مقدمي الخدمات الافتراضية) يقدم تثقيفاً حول صحة الفم، وفحوصات الأسنان الأساسية، وتنظيف الأسنان	متقدم
S2. الوقاية والعافية تقديم خدمات S2. الوقاية والعافية	تقديم فحوصات وقائية صحية وفحوصات دورية يقدم فحوصات دورية ويجري فحوصات لتحديد المشاكل الصحية المحتملة بشكل استباقي، بما في ذلك فحوصات ضغط الدم، واختبارات دهون الدم، وفحوصات السرطان الوقائية.	إلزامي
	تنظيم وتقديم التطعيمات توفير التطعيمات للسكان المستهدفين، بما في ذلك التطعيمات المحددة في جداول التطعيمات، والحملات الموسمية، والحج، وبرامج الصحة المدرسية، والسفر إلى الخارج.	إلزامي

إلزامي	تقديم خدمات الصحة النفسية يُجرى فحصًا للأمراض النفسية وإدمان المواد التي قد تؤثر على الصحة النفسية لجميع الجنسين من مختلف الفئات العمرية، ويُدير الأمراض النفسية الحادة الشائعة من خلال العلاج والإحالات، بالإضافة إلى رعاية الأمراض النفسية أثناء الحمل، وبعد الولادة، ولدى الأطفال.	إدارة صحة السكان S3
إلزامي	تقديم استشارات شاملة (تغذية، نشاط بدني، الإقلاع عن التدخين) يقدم خطط تغذية وتقييمات شخصية، وتحديد الأهداف، واستشارات للنشاط البدني، ومساعدة في الإقلاع عن التدخين، وما إلى ذلك.	
متقدم	لديه عملية لتتبع وإدارة المرضى الذين يعانون من حالات مزمنة لضمان المتابعة	
متقدم	يوفر خطة رعاية شخصية للمرضى المعرضين لمخاطر عالية مصممة خصيصًا لتلبية احتياجاتهم، مع تحديد أهداف علاجهم وأنشطة المراقبة المستمرة	
متقدم	يستخدم تحليل البيانات لتقسيم المرضى الحاليين وإعطائهم الأولوية بناءً على المخاطر الصحية الخاصة بهم	
متقدم	يطبق التحليلات المتقدمة لاكتشاف الأفراد المعرضين للخطر والذين لم يتلقوا الرعاية بعد، ويُدرجهم لتلقي الرعاية من أجل تطوير استراتيجيات تدخل متخصصة تستهدفهم.	توفير إدارة صحة السكان S3
	التحاليل المخبرية	الخدمات المساندة S4 توفير خدمات مساعدة S4
متقدم	جمع العينات المخبرية داخل مقر تقديم الخدمة (داخل المنشأة) مع إمكانية الوصول إلى مختبر داخلي أو خارجي لتحليل العينات	
متقدم	جمع العينات بالمنزل	
	الأشعة	
متقدم	عمل الأشعة داخل مقر تقديم الخدمة (داخل المنشأة)	
	الاجراءات التشخيصية	
متقدم	عمل الاجراءات التشخيصية، على سبيل المثال قياس التنفس، تخطيط كهربية القلب، داخل مقر تقديم الخدمة (داخل المنشأة)	
	الصيدلية	
متقدم	توفير الصيدلية داخل مقر تقديم الخدمة (داخل المنشأة)	
متقدم	توصيل الأدوية إلى مقر إقامة المريض	

2-القوى العاملة

يشمل هذا القسم تحديد مؤهلات فريق الرعاية الصحية وتعليمهم المستمر.

معياري رئيسي	معياري فرعي	فئة المعيار
فريق W1. مؤهل توظيف فريق W1. رعاية صحية مؤهلة	طبيب أسرة	إلزامي
	طبيب باطنة عام	متقدم
	طبيب نساء وولادة عام	متقدم
	طبيب أطفال عام	متقدم
	تمريض	
	تمريض (دبلوم)	إلزامي
	تمريض (بكالوريوس)	متقدم
	مدرب ومثقف صحي	متقدم
	منسق رعاية صحية	متقدم
	أخصائي تغذية	متقدم
W2. التعليم المستمر	معالج نفسي	متقدم
	فني سحب دم	متقدم
	أخصائي اجتماعي	متقدم
	تدريب الأطباء والتمريض	متقدم
	برامج التدريب والتعليم المقدمة للأطباء والتمريض، بالإضافة إلى التطوير المهني المستمر	

3- التكنولوجيا

يشمل هذا القسم تحديد استخدام التكنولوجيا لتحسين رعاية المرضى وإدارتهم.

مقياس رئيسي	مقياس فرعي	فئة المعيار
نظم T1. المعلومات الصحية توفير نظم T1. المعلومات الصحية	تخزين السجلات الطبية	إلزامي
	تخزين السجلات الطبية بشكل ورقي	
	تخزين السجلات الطبية بشكل مزدوج (بعضها ورقي و بعضها رقمي)	متقدم
	تخزين جميع السجلات الطبية بشكل رقمي	متقدم
	استخدام أنظمة حماية البيانات لضمان سلامة معلومات المرضى	إلزامي
	لديه نظام حماية بيانات يدوي	
	لديه نظام حماية بيانات مزدوج (بعضه يدوي وبعضه رقمي)	متقدم
	لديه نظام حماية بيانات رقمي بالكامل	متقدم
الصحة T2. الافتراضية توفير الصحة T2. الافتراضية من خلال تطبيقات الهاتف المحمول أو منصات مختلفة	(يقدم استشارات افتراضية (عن بعد	
	من خلال الهاتف	متقدم
	من خلال تطبيقات الصوت والصورة	متقدم
	يسمح للمرضى بعرض سجلاتهم الصحية وإدارتها	
	يسمح للمرضى بعرض سجلاتهم الصحية (على سبيل المثال الوصول إلى نتائج المختبر، والعلامات الحيوية، وملخص الزيارة، وقائمة الأدوية، وما إلى ذلك)	متقدم
	يسمح للمرضى بإدارة سجلاتهم الصحية (على سبيل المثال، تحميل بيانات ضغط الدم/الوزن، وما إلى ذلك)	متقدم
	يسمح للمرضى بجدولة المواعيد من خلال تطبيق الهاتف المحمول أو موقع الويب أو عن طريق الرسائل النصية أو من خلال برنامج الدردشة الآلي	متقدم
	يوفر للمرضى القدرة على طلب إعادة صرف الأدوية عبر الإنترنت	متقدم
مراقبة T3. الصحة	يوفر للمرضى أجهزة مراقبة صحية لتتبع علاماتهم الحيوية عن بعد (على سبيل المثال، جهاز قياس نسبة السكر في الدم، ومراقبة ضغط الدم، وما إلى ذلك)	متقدم
	يوفر قابلية نقل البيانات المرصودة من خلال أجهزة مراقبة الصحة إلى السجل الطبي الإلكتروني وبوابة المريض	متقدم

الجودة و الوصول-4

يركز هذا القسم على سهولة الوصول والتثقيف الصحي ومراقبة الجودة.

مقياس رئيسي	مقياس فرعي	فئة المقياس
إمكانية الوصول Q1. توفير سهولة وصول Q1. المستفيدين للخدمات بشكل مريح	يوفر إمكانية الوصول إلى فريق طبي على مدار الساعة طوال أيام الأسبوع (من خلال الاستشارات الافتراضية أو المكالمات الهاتفية أو غير ذلك)	متقدم
التثقيف الصحي Q2. توفير التثقيف Q2. والتوعية الصحية	يوفر برامج التثقيف الصحي بما في ذلك الكتيبات وملخصات ما بعد الزيارة والمواد التعليمية بعد الزيارة لتعزيز الثقافة الصحية وأسلوب الحياة الصحي	إلزامي
	يشارك في مبادرات التوعية المجتمعية لتثقيف الناس حول القرارات الصحية المستنيرة	متقدم
مراقبة الجودة Q3. مراقبة جودة وأداء Q3. الخدمات	يقوم بمراقبة مقاييس الجودة المتعلقة بالخدمات المقدمة بما في ذلك المقاييس السريرية	إلزامي

